

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE HOROVCE**

**O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ
Z ROZPOČTU OBCE HOROVCE**



Obec Horovce, v súlade s ustanovením §6 odsek 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o obecnom zriadení“) a v súlade s ustanovením §7 odsek 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE **číslo 9/2021**

O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ **Z ROZPOČTU OBCE HOROVCE**

ČLÁNOK I. **ÚVODNÉ USTANOVENIA**

§1

Predmet úpravy

Všeobecne záväzné nariadenie obce (ďalej aj „nariadenie“) ustanovuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Horovce oprávneným osobám a upravuje postup pri ich poskytovaní.

§2

Základné ustanovenia

- (1) Poskytovateľom dotácie z rozpočtu obce je obec Horovce (ďalej aj „obec“) pri výkone samosprávy.¹
- (2) Finančné prostriedky pre poskytovanie dotácií z rozpočtu obce vytvára obec z vlastných zdrojov.
- (3) Objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií z rozpočtu obce v rámci príslušného kalendárneho roka schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Horovce (ďalej aj „obecné zastupiteľstvo obce“) v rámci rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok, alebo pri jeho zmenách v priebehu rozpočtového roka.
- (4) Rozhodovanie o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je rozhodovaním podľa ustanovení osobitného predpisu.²
- (5) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

¹ §4 odsek 3 písmeno b) zákona o obecnom zriadení

² zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov



§3

Dotácia z rozpočtu obce

- (1) Dotácia z rozpočtu obce (ďalej aj „dotácia“) je adresne určený nenávratný, účelovo poskytnutý finančný príspevok z rozpočtu obce, ktorý podlieha ročnému zúčtovaniu v rozpočte obce a ktorý obec poskytne³ oprávnenej osobe na podporu všeobecne prospešných služieb,⁴ všeobecne prospešných, alebo verejnoprospešných účelov,⁵ na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (2) Za všeobecne prospešný účel je treba považovať najmä rozvoj etických a morálnych hodnôt, dostupnosť a rozvoj pracovných príležitostí, aktívnu podporu a ochranu životného prostredia, zážitkové možnosti a príležitosti v kultúre a športe, podporu uchovania tradícií a rozvoja regionálnych zvykov, podporu prezentácie aktivít detí, seniorov a ďalších komúní obce a obyvateľov obce.

ČLÁNOK II.

PODMIENKY PRE POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE

§4

Žiadateľ o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

- (1) Obec môže poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len žiadateľovi na základe jeho žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej aj „žiadateľ“).
- (2) Žiadateľom o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce môže byť len oprávnená osoba.⁶

§5

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

- (1) Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce (ďalej aj „žiadosť“) doručí žiadateľ obci najneskôr do 30. novembra bežného roka pre dotáciu na nasledujúci kalendárny rok:
 - a) poštou na adresu: Obec Horovce, Obecný úrad obce Horovce, Horovce 25, 072 02 Tušická Nová Ves, alebo
 - b) osobne v podateľni obce na obecnom úrade obce, alebo

³ najmä §7 odsek 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, §6 odsek 1 zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, §2 odsek 1 písmeno a) zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁴ §2 odsek 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

⁵ §2 odsek 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

⁶ §7 odsek 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, §6 odsek 1 zákona č. 346/2018 o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



- c) elektronicky vo formáte pdf na adresu: obec@obechorovce.sk , alebo
d) prostredníctvom elektronickej schránky obce.
- (2) Obligatórne náležitosti Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce:
- a) presné označenie žiadateľa v rozsahu:
1. fyzická osoba – podnikateľ: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, IČO, adresa na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronickú poštu,
 2. právnická osoba: názov, sídlo, právna firma, IČO, kontaktné údaje na štatutárneho zástupcu, adresa na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronickú poštu,
- b) bankové spojenie žiadateľa a číslo účtu v tvare IBAN,
c) názov, stručná charakteristika podujatia, akcie, projektu (ďalej aj „projekt“), na ktorý sa žiadateľ uchádza o dotáciu z rozpočtu obce, jeho prínos pre obec a jej obyvateľov,
d) výška požadovanej dotácie z rozpočtu obce,
e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu.
- (3) Žiadateľ k žiadosti priloží písomné vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom, že:
- a) nemá voči obci a voči subjektom zriadeným, alebo založeným obcou žiadne záväzky,
 - b) nie je v konkurze, reštrukturalizácii, úpadku alebo v likvidácii,
 - c) má vyrovnané všetky daňové a odvodové povinnosti voči daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovňami,
 - d) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.
- (4) Žiadateľ môže k žiadosti priložiť aj ďalšie doklady súvisiace so žiadosťou a projektom, na ktorý žiadateľ požaduje dotáciu z rozpočtu obce.

§6

Kompetencie orgánov obce pri rozhodovaní o žiadostiach o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce

- (1) Obecnému zastupiteľstvu obce je vyhradené rozhodovanie o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce, ak je výška požadovanej dotácie od jedného žiadateľa viac ako 330 €.
- (2) Starosta obce rozhoduje o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce, ak je výška požadovanej dotácie od jedného žiadateľa nižšia ako 330 € vrátane.

§7

Rozhodovanie o žiadostiach o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce

- (1) Orgán obce, ktorému je v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia vyhradené rozhodovanie o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce, pred rozhodovaním o žiadosti overí splnenie požadovaných obligatórnych formálnych a obsahových náležitostí každej jednotlivkej žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce.



- (2) Orgán obce, ktorému je v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia vyhradené rozhodovanie o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce môže žiadateľa o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce vyzvať, aby svoju žiadosť doplnil, alebo aby k žiadosti doložil ďalšie požadované dokumenty. Lehota na doplnenie žiadosti nemôže byť kratšia ako 10 dní.
- (3) Obecné zastupiteľstvo obce rozhoduje o žiadosti o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce prijatím uznesenia. Hlasuje sa o každej žiadosti samostatne.
- (4) Oznámenie rozhodnutia o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce doručí obec žiadateľovi do 15 dní od rozhodnutia.
- (5) Oznámenie rozhodnutia o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce podpisuje starosta obce. V oznámení o schválení žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce zároveň vyzve žiadateľa na podpísanie zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.
- (6) Starosta obce informuje obecné zastupiteľstvo obce o žiadostiach o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce, o ktorých rozhodol, na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce.

§8

Rozsah dotácie z rozpočtu obce

Dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec v jednom kalendárnom roku tej istej osobe a na ten istý účel iba raz.

§9

Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce

- (1) Schválenú dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec úspešnému žiadateľovi (ďalej aj „*príjemca dotácie*“) na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce (ďalej aj „*zmluva*“) medzi obcou a príjemcom dotácie.
- (2) Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce vždy obsahuje:
 - a) presné označenie a identifikáciu zmluvných strán,
 - b) výšku poskytnutej dotácie s presne a jednoznačne určeným a vymedzeným účelom použitia dotácie, vrátane oprávnených nákladov a spôsob vyúčtovania dotácie,
 - c) formu a spôsob prezentácie a propagácie obce,
 - d) ostatné dojednania vrátane sankcií a zmluvnej pokuty za porušenie zmluvných podmienok a finančnej disciplíny.
- (3) Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce vždy vypracuje obec. Zmluvu zo strany obce podpisuje starosta obce.



§10

Vyúčtovanie dotácie z rozpočtu obce

Príjemca dotácie z rozpočtu obce po ukončení projektu a v lehote určenej ustanoveniami zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce:

- a) predloží obci písomné vyúčtovanie dotácie,
- b) vráti na účet obce nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie.

ČLÁNOK III.

PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§11

Prechodné ustanovenia

- (1) Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce vrátane príloh, doručenú obci pred účinnosťou tohto nariadenia je žiadateľ povinný dať do súladu s ustanoveniami tohto nariadenia najneskôr do 30 dní odo dňa účinnosti tohto nariadenia.
- (2) Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce uzatvorené pred účinnosťou tohto nariadenia je treba považovať za zmluvy uzatvorené v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia.

§12

Záverčné ustanovenia

Na Všeobecne záväznom nariadení obce sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Horovce na svojom zasadnutí dňa 17. 12. 2021.

§13

Všeobecne záväzné nariadenie bolo vyhlásené vyvesením dňa 17. 12. 2021.

§14

Nadobudnutím účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 1/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Horovce, vrátane dodatkov.

§15

Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa 1. 1. 2022.

Erik Timko
starosta obce