

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE HOROVCE**

**O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNY ODPAD
A DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD NA ÚZEMÍ OBCE HOROVCE**



Obec Horovce, v súlade s ustanovením § 6 odsek 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o obecnom zriadení*“) a v súlade s ustanoveniami § 83 odseky 1, 3 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o miestnych daniach*“) vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

číslo 4/2022

O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNY ODPAD A DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD NA ÚZEMÍ OBCE HOROVCE

§ 1

Predmet úpravy

Všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Horovce (ďalej aj „*nariadenie*“) ustanovuje na území obce Horovce:

- a) sadzby miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad,
- b) spôsob a lehotu zaplataenia miestneho poplatku pri množstvovom zbere,
- c) podmienky na vrátenie miestneho poplatku alebo jeho pomernej časti,
- d) podmienky, ktorých splnenie má poplatník preukázať a podklady, ktoré má poplatník predložiť pri znížení alebo odpustení miestneho poplatku, alebo jeho časti.

§ 2

Základné ustanovenia

- (1) Obec Horovce (ďalej aj „*obec*“) ukladá miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad (ďalej aj „*miestny poplatok*“) na území obce Horovce a rozhoduje vo veciach miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad pri výkone samosprávy.¹
- (2) Obec Horovce má na území obce zavedený systém zberu komunálneho odpadu:
 - a) bez zavedenia množstvového zberu komunálneho odpadu pre všetkých pôvodcov odpadu, ak ustanovenia písmena b) tohto odseku neupravujú inak,
 - b) zavedením neváženého množstvového zberu komunálneho odpadu, ak je pôvodcom odpadu a poplatníkom osoba užívajúca, alebo sídliaca v stavbe na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a so zárobkovou činnosťou,
 - c) zavedením váženého množstvového zberu drobného stavebného odpadu.
- (3) Správu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Horovce vykonáva obec Horovce (ďalej aj „*správca dane*“).²

¹ § 4 odsek 3 písmeno c) zákona o obecnom zriadení

² § 4 odsek 3 písmeno c) zákona o obecnom zriadení, § 99 odseky 1, 2 zákona o miestnych daniach



§ 3

Sadzba miestneho poplatku

- (1) Správca dane ustanovuje paušálnu sadzbu miestneho poplatku v sume: 0,04384 € / osoba a kalendárny deň. Celková suma: 16,00 € / osoba a kalendárny rok.
- (2) Správca dane ustanovuje sadzbu miestneho poplatku za nevážený množstvový zber komunálneho odpadu pri frekvencii 26 odvozov za kalendárny rok:
 - a) pri použití zbernej nádoby s objemom 120 l: 0,02180 € / liter,
 - b) pri použití zbernej nádoby s objemom 240 l: 0,02180 € / liter.
- (3) Správca dane ustanovuje sadzbu miestneho poplatku za vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu: 0,078 € / kg drobného stavebného odpadu.

§ 4

Spôsob a lehota zaplataenia miestneho poplatku pri množstvovom zbere

- (1) Správca dane doručí poplatníkovi oznámenie o výške miestneho poplatku za nevážený množstvový zber komunálneho odpadu do posledného kalendárneho dňa mesiaca február priebežného kalendárneho roka, alebo do 30-tich dní od splnenia oznamovacej povinnosti poplatníkom.
- (2) Poplatník uhradí miestny poplatok za nevážený množstvový zber komunálneho odpadu bezhotovostne na účet správcu dane, alebo v hotovosti do pokladne správcu dane na obecnom úrade obce. Splatnosť úhrady miestneho poplatku je 30-ty deň od doručenia oznámenia o výške miestneho poplatku správcom dane.
- (3) Poplatník uhradí miestny poplatok za vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu v hotovosti do pokladne správcu dane na obecnom úrade obce. Splatnosť úhrady miestneho poplatku je deň odovzdania drobného stavebného odpadu.

§ 5

Podmienky a preukazná povinnosť poplatníka pre zníženie alebo odpustenie miestneho poplatku, alebo jeho časti

- (1) Správca dane zníži poplatníkovi časť paušálneho miestneho poplatku za komunálny odpad o 50 % za obdobie, kedy sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava, alebo nezdržoval na území obce.
- (2) Zníženie miestneho poplatku, alebo jeho časti si poplatník uplatní doručením³ žiadosti o zníženie miestneho poplatku (ďalej aj „žiadosť“) spolu s príslušnými dokladmi v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia správcovi dane písomne alebo elektronicky.
- (3) Poplatník v žiadosti uvedie meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj „identifikačné údaje“), počet dní kedy sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržoval a skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržoval. Poplatník k žiadosti priloží doklady preukazujúce uvádzané skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržoval okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch:
 - a) potvrdenie o návšteve školy a zároveň potvrdenie o prechodnom ubytovaní v študentskom domove, alebo v internáte, alebo kópiu zmluvy o nájme bytu, ak je poplatníkom študent študujúci mimo Slovenskej republiky,

³ § 82 odsek 5 zákona o miestnych daniach



- b) povinné údaje,⁴ ak je poplatníkom študent študujúci v rámci Slovenskej republiky mimo región obce, s výnimkou študenta denne dochádzajúceho do školy,
 - c) pracovnú zmluvu s miestom výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník dlhodobo zamestnaný mimo región obce, dochádza do zamestnania v turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
 - d) ďalšie doklady, jednoznačne preukazujúce počet dní pobytu poplatníka mimo obce, ktorých preukaznú spôsobilosť správca dane posúdi individuálne.
- (4) Správca dane odpustí poplatníkovi paušálny miestny poplatok za komunálny odpad, ak sa počas celého zdaňovacieho obdobia nezdržiava, alebo nezdržiaval na území obce.
- (5) Odpustenie miestneho poplatku si poplatník uplatní doručením⁵ žiadosti o odpustenie miestneho poplatku (ďalej aj „žiadosť“) spolu s príslušnými dokladmi v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia správcovi dane písomne alebo elektronicky.
- (6) Poplatník v žiadosti uvedie meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj „*identifikačné údaje*“) a skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval. Poplatník k žiadosti priloží doklady preukazujúce uvádzané skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch:
- a) pracovnú zmluvu s miestom výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní v mieste výkonu práce, ak je poplatník zamestnaný mimo región obce, s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
 - b) potvrdenie zariadenia poskytujúceho službu zdravotnej starostlivosti, alebo službu sociálnej starostlivosti pobytovou formou, ak je poplatníkom klient takého zariadenia,
 - c) potvrdenie nápravno-výchovného zariadenia o výkone väzby, ak je poplatníkom osoba vo výkone trestu,
 - d) ďalšie doklady, jednoznačne preukazujúce počet dní pobytu poplatníka mimo obce, ktorých preukaznú spôsobilosť správca dane posúdi individuálne.
- (7) Doklad, ktorý nie je v slovenskom, alebo v českom jazyku doloží poplatník prekladom dokladu do slovenského jazyka. Správca dane nepožaduje úradne overený preklad.
- (8) Čestné prehlásenie nie je možné považovať za doklad preukazujúci nárok na uplatnenie zníženia miestneho poplatku alebo odpustenia miestneho poplatku.

§ 6

Podmienky na vrátenie miestneho poplatku, alebo jeho pomernej časti

- (1) Poplatník je pri plnení oznamovacej povinnosti o zániku poplatkovej povinnosti povinný správcovi dane uviesť:
- a) meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj „*identifikačné údaje*“) ak je poplatníkom fyzická osoba, alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo ak je poplatníkom fyzická osoba – podnikateľ, alebo právnická osoba,
 - b) identifikačné údaje nastupujúceho určeného zástupcu ak je oznamovateľ určeným zástupcom, alebo identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti,
 - c) dátum zániku poplatkovej povinnosti,

⁴ § 82 odsek 2 zákona o miestnych daniach

⁵ § 82 odsek 5 zákona o miestnych daniach



- d) číslo účtu v tvare IBAN na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti.
- (2) Poplatník je pri plnení oznamovacej povinnosti o zániku poplatkovej povinnosti povinný správcovi dane doručiť kópiu dokladu jednoznačne preukazujúceho uvádzanú skutočnosť rozhodujúcu pre zánik poplatkovej povinnosti okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch.
 - (3) Splatnosť úhrady vráteného miestneho poplatku, alebo jeho pomernej časti poplatníkovi je 30-ty deň od splnenia podmienok a doručenia dokladov podľa predchádzajúcich odsekov.

§ 7

Prechodné ustanovenia

- (1) Oznámenia poplatníka k miestnemu poplatku podané poplatníkom do 31. decembra 2022 ostávajú v platnosti. Oznamovacia povinnosť⁶ poplatníka týmto nie je dotknutá.
- (2) Správca dane podľa tohto nariadenia vyrubí miestny poplatok, alebo si bude uplatňovať miestny poplatok prvýkrát k 1. januáru 2023.

§ 8

Záverečné ustanovenia

Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie obce Horovce č. 7/2021 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Horovce.

§ 9

Na tomto nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Horovce na svojom zasadnutí dňa 16. 12. 2022.

§ 10

Toto nariadenie bolo vyhlásené vyvesením dňa 16. 12. 2022.

§ 11

Všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Horovce nadobúda účinnosť dňa 1. 1. 2023.

Erik Timko
starosta obce

⁶ § 80 zákona o miestnych daniach